

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIONE EUROPEA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



ISTITUTO COMPRENSIVO-RECALE

Prot. 0005312 del 06/11/2024

VII-6 (Uscita)



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Progetto "La scuola di Recale for lifelong learning"

a valere sul

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 "Istruzione e Ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42699

CUP: E24D23003790006

AVVISO DI SELEZIONE DI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e quelli contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 2 agosto 2017, n. 34815, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. A00GABMI. Registro

codice meccanografico CEIC85900E / codice fiscale 93077990617 / codice univoco UF5S8P

Tel. Segreteria 0823 464708 / www.icsrecale.edu.it / email ceic85900e@istruzione.it / PEC ceic85900e@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Decreto(R).0000066 recante riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549 del 07 dicembre 2023, con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per la realizzazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1. *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"* – *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*, l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. AOOGABMI/0035964 del 29/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1681 del 26/03/2024;

VISTA la pubblicazione dell'atto di disseminazione e informazione per avvio progetto (prot. n. 1687 del 26/03/2024);

VISTA la delibera del Collegio dei docenti prot. n. 53 del 06/05/2024 di approvazione delle griglie di valutazione;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto prot. n. 45 del 25/05/2024 di approvazione delle griglie di valutazione;

VISTO il decreto di assunzione incarico di RUP del Dirigente Scolastico prot. n. 1688 del 26/03/2024;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Matrona De Matteis ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la necessità di individuare personale con le competenze necessarie a ricoprire l'incarico di *TUTOR* interno per lo svolgimento di percorsi di formazione sulla transizione digitale e di laboratori di formazione sul campo in relazione al Progetto *"La scuola di Recale for lifelong learning"* a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 *"Istruzione e Ricerca"* – Componente 1 *"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università"* – Investimento 2.1. *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"* – *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale* (D.M. 66/2023);

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei suddetti incarichi;

RITENUTO che questa Istituzione Scolastica provvederà prioritariamente ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del proprio personale interno;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001, che al comma 2 declina *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

CONSIDERATO che l'incarico di TUTOR per l'attuazione dei percorsi formativi è una attività strettamente connessa al raggiungimento di *Target* e *Milestone* del Progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale interno destinatario del presente avviso;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare l'incarico, a titolo oneroso, di *TUTOR* per lo svolgimento di percorsi di formazione sulla transizione digitale e di laboratori di formazione sul campo in relazione al Progetto *“La scuola di Recale for lifelong learning”* a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 *“Istruzione e Ricerca”* – Componente 1 *“Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università”* – Investimento 2.1. *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”* – *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per il conferimento dei seguenti incarichi professionali in relazione agli elencati percorsi:

Tipologia percorso e destinatari	Descrizione	N° ore	N° edizioni	N° TUTOR	Modalità (P/O /B)
PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DESTINATARI: docenti scuola infanzia e scuola primaria	Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del <i>coding</i> , dell'intelligenza artificiale e della robotica (Livello Base)	20	1	1	B
PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DESTINATARI: docenti scuola primaria e scuola secondaria di primo grado	Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del <i>coding</i> , dell'intelligenza artificiale e della robotica (Livello <i>Advanced</i>)	20	1	1	B
PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DESTINATARI: docenti scuola infanzia e scuola primaria	La transizione digitale (Livello Base): <ul style="list-style-type: none"> • I fondamenti dell'ICT; • Navigare e cercare informazioni sul web; • Comunicare e collaborare in rete; • Sicurezza informatica; • Gestione documentale; Formazione finalizzata alla certificazione (<i>Eipass/Ecdl</i>)	20	1	1	B

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DESTINATARI: Personale scolastico (Docenti-ATA)	La transizione digitale (Livello <i>Advanced</i>): • I fondamenti dell'ICT; • Navigare e cercare informazioni sul web; • Comunicare e collaborare in rete; • Sicurezza informatica; • Gestione documentale; Formazione finalizzata alla certificazione (Eipass/Ecdl/It security)	20	1	1	B
LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO DESTINATARI: Personale scolastico (Docenti-ATA)	Laboratorio sul campo: la transizione digitale (Livello <i>Advanced</i>): • I fondamenti dell'ICT; • Navigare e cercare informazioni sul web; • Comunicare e collaborare in rete; • Sicurezza informatica; • Gestione documentale; Formazione finalizzata alla certificazione (Eipass/Ecdl/It security)	20	1	1	P
LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO DESTINATARI: Docenti	Laboratorio <i>coding</i> , robotica e intelligenza artificiale	20	1	1	P
LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO DESTINATARI: Personale amministrativo	Digitalizzazione Amministrativa per le Segreterie Scolastiche: tra trasparenza e <i>privacy</i>	20	1	1	P

Per l'incarico di *tutor* in riferimento ai menzionati percorsi/laboratori di formazione è previsto un compenso di € 34,00/ora lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina e fino alla fine prevista delle attività progettuali ovvero fino al 15/05/2025.

Art. 2 – Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A e debitamente firmate in calce, dovranno essere consegnate *brevi manu* presso la segreteria scolastica ovvero inviate a mezzo PEC all'indirizzo ceic85900e@pec.istruzione.it, entro le ore 17.00 del 13/11/2024.

Ciascuna domanda di partecipazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla procedura, dai seguenti allegati, tutti debitamente firmati dal candidato:

- tabella di autovalutazione titoli/certificazioni/esperienze professionali (allegato modello B);
- *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi (allegato modello C);
- documento di identità in corso di validità.

Il *curriculum vitae* deve essere numerato per ogni titolo, esperienza o formazione, rispetto al quale si richiede



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella tabella di autovalutazione allegata.

Art. 3 – Cause di esclusione

Sono cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- *curriculum vitae* non in formato europeo;
- *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00 e/o l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- *curriculum vitae* non numerato secondo l'art. 2;
- tabella di autovalutazione titoli non riportante il rispettivo numero del *curriculum* secondo l'art. 2;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- mancata, errata o incerta indicazione dell'incarico per il quale si presenta istanza.

Art. 4 – Partecipazione

In relazione al ruolo di *tutor*, è possibile candidarsi per uno o più percorsi/laboratori di formazione, purché in possesso dei requisiti di ammissione ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dall'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'Istituzione Scolastica.

Art. 6 – Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il DS procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 – Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale *TUTOR*

Il *tutor* ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il *tutor* svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il *tutor*:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti *in itinere* o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il *team* laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 8 – Requisiti minimi di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando,:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo di *tutor* d'aula;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 9 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: prof.ssa De Matteis Matrona.

Art. 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo *on line* dell'Istituzione Scolastica, nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente nonché nella sezione del portale istituzionale dedicata all'iniziativa progettuale, raggiungibile al seguente link: [Progetto "La scuola di Recale for lifelong learning" a valere sul PNRR M4C1I2.1 - Istituto Autonomo Comprensivo "Giovanni XXIII"](#)

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

f. to prof. ssa Matrona De Matteis

L'originale, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.

n. 82/2005 e relative norme tecniche,

è tenuto presso l'Ufficio scrivente

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione;
- All. B: Tabella di autovalutazione titoli/certificazioni/esperienze professionali;
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi.