

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIONE EUROPEA

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



ISTITUTO COMPRENSIVO-RECALE

Prot. 0006560 del 27/12/2024

VII-6 (Uscita)



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Progetto "La scuola di Recale for lifelong learning"

a valere sul

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 "Istruzione e Ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42699

CUP: E24D23003790006

### AVVISO INTERNO DIRETTO ALLA SELEZIONE DEI COMPONENTI DI UNA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro del 2 febbraio 2009, n. 2, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e quelli contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 ed il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023 prot. n° m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549 del 07 dicembre 2023, con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

**CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per la realizzazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1. “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, l’individuazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n. AOOGABMI/0035964 del 29/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 32 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1681 del 26/03/2024;

**VISTA** la pubblicazione dell’atto di disseminazione e informazione per avvio progetto (prot. n. 1687 del 26/03/2024);

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti prot. n. 53 del 06/05/2024 di approvazione delle griglie di valutazione;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto prot. n. 45 del 25/05/2024 di approvazione delle griglie di valutazione;

**VISTO** il decreto di assunzione incarico di RUP del Dirigente Scolastico prot. n. 1688 del 26/03/2024;

**VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Matrona De Matteis ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTA** la necessità di individuare personale con le competenze necessarie a ricoprire l’incarico di COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE con riferimento alle attività relative al Progetto “La scuola di Recale for lifelong learning” a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 2.1. “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei suddetti incarichi;

**RITENUTO** che questa Istituzione Scolastica provvederà ad individuare le figure richieste prioritariamente attraverso ricognizione del proprio personale interno;

**VISTO** l'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001, che al comma 2 declina *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*;

**CONSIDERATO** che l'incarico di COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE è una attività strettamente connessa al raggiungimento di *Target* e *Milestone* del Progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle mansioni ordinarie e/o nei compiti istituzionali del personale scolastico interno destinatario del presente avviso;

**RITENUTO**, pertanto, di poter autorizzare l'incarico, a titolo oneroso, di COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE con riferimento alle attività relative al Progetto *"La scuola di Recale for lifelong learning"* a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 *"Istruzione e Ricerca"* – Componente 1 *"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università"* – Investimento 2.1. *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"* – *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

### DETERMINA

#### Art. 1 – Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per il conferimento dei seguenti incarichi professionali con riferimento alle attività relative al Progetto *"La scuola di Recale for lifelong learning"* a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 *"Istruzione e Ricerca"* – Componente 1 *"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università"* – Investimento 2.1. *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"* – *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*:

TIPOLOGIA INCARICO	N. FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO PER CIASCUN INCARICATO
COMPONENTE COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO	7	29

Per l'incarico di COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO è previsto un compenso di € 34,00/ora lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

#### Art. 2 – Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A e debitamente firmate in calce, dovranno essere consegnate *brevi manu* presso la segreteria scolastica ovvero inviate a mezzo PEC all'indirizzo [ceic85900e@pec.istruzione.it](mailto:ceic85900e@pec.istruzione.it), entro le ore 18.00 del 03/01/2025.

Ciascuna domanda di partecipazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla procedura, dai seguenti allegati, tutti debitamente firmati dal candidato:

- tabella di autovalutazione titoli/certificazioni/esperienze professionali (allegato modello B);
- *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interessi (allegato modello C);
- documento di identità in corso di validità.

Il *curriculum vitae* deve essere numerato per ogni titolo, esperienza o formazione, rispetto al quale si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella tabella di autovalutazione allegata.





## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



### Art. 3 – Cause di esclusione

Sono cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- *curriculum vitae* non in formato europeo;
- *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00 e/o l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- *curriculum vitae* non numerato secondo l'art. 2;
- tabella di autovalutazione titoli non riportante il rispettivo numero del *curriculum* secondo l'art. 2;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- mancata, errata o incerta indicazione dell'incarico per il quale si presenta istanza.

### Art. 4 – Requisiti minimi di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando,:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Inoltre, considerata l'elevata professionalità occorrente per l'espletamento dell'incarico da ricoprire, sono altresì considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- possesso di laurea in discipline STEM,
- possesso di esperienze professionali nel ruolo di Facilitatore PON, Progettista, *Team digitale*, Animatore Digitale,
- possesso di certificazioni nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di accesso alla selezione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (allegato modello A).

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



### Art. 5 – Selezione

La selezione dei candidati verrà effettuata da una apposita commissione di valutazione, nominata dal DS, attraverso la comparazione dei *curricula*, in relazione alla tabella di autovalutazione allegata.

Laddove pervenga un numero di candidature inferiore ovvero strettamente sufficiente a coprire gli incarichi da assegnare, la selezione delle istanze potrà essere condotta a cura del Dirigente Scolastico, senza istituzione di una commissione di valutazione.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, stilata sulla base della sommatoria dei punti ottenuti da ciascun candidato in relazione ai criteri di valutazione menzionati nella tabella di autovalutazione. A parità di punteggio verrà data precedenza in graduatoria al candidato più giovane.

La graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo *online* dell'Istituto.

Gli interessati avranno la possibilità di proporre reclamo avverso la graduatoria provvisoria così formulata entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione. In caso di presentazione di candidature di numero inferiore o pari rispetto agli incarichi da coprire, non sarà ammesso reclamo e la graduatoria pubblicata dovrà intendersi *ab origine* come definitiva.

Nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, verrà assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia alla nomina da parte del soggetto incaricato, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di candidature eccedenti il numero di incarichi da assegnare, il Dirigente Scolastico si riserva, con l'accordo delle parti, di dividere le ore previste tra più istanti.

In caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione agli incarichi da conferire, il Dirigente Scolastico si riserva, a sua insindacabile valutazione, la facoltà di: a) aumentare, in accordo con gli interessati, il numero di ore da assegnare a coloro che siano già stati selezionati per ricoprire l'incarico, ovvero b) reiterare l'avviso interno, ovvero c) adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti che contemplino il coinvolgimento di professionalità esterne all'Istituzione Scolastica.

### Art. 6 – Compiti del COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE

La Comunità di pratiche per l'apprendimento ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

In particolare, i componenti della comunità di pratiche avranno il compito di:

- selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura,
- fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo,
- suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto,
- individuare le aree tematiche dei percorsi,
- rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei *target* assegnati, in numero di alunni e/o numero di ore,



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RECALE

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Europa 3 Recale - CE



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



- formulare proposte circa l'area formativa, ovvero individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco,
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto,
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua,
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori,
- introdurre la pratica del *feedback* continuativo,
- controllare l'avanzamento dei percorsi,
- verificare gli indicatori periodici.

### Art. 7 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: prof.ssa De Matteis Matrona.

### Art. 8 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo *on line* dell'Istituzione Scolastica, nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente nonché nella sezione del portale istituzionale dedicata all'iniziativa progettuale, raggiungibile al seguente [link: Progetto "La scuola di Recale for lifelong learning" a valere sul PNRR M4C12.1 - Istituto Autonomo Comprensivo "Giovanni XXIII"](#)

### Articolo 9 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

### Articolo 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

*Il Dirigente Scolastico*

*f. to prof. ssa Matrona De Matteis*

L'originale, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
n. 82/2005 e relative norme tecniche,  
è tenuto presso l'Ufficio scrivente

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione;
- All. B: Tabella di autovalutazione titoli/certificazioni/esperienze professionali;
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi.